



CITTÀ DI IMPERIA

**settore: Settore Amministrativo e
Personale**

**servizio: Servizio Gestione Risorse
Umane, trattamento Giuridico ed Economico e
Relazioni Sindacali**

Determinazione dirigenziale n° 428 del 04/04/2022

**OGGETTO: Piano fabbisogni personale 2022/2024 – Assunzione di n. 5
“AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE” stagionali, cat. C, a tempo pieno
e determinato.**

IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Premesso che:

- l'art. 92 del T.U. 18.08.2000 n. 267 consente tra l'altro agli Enti Locali di costituire rapporti di lavoro a tempo determinato per particolari esigenze, nel rispetto dei principi in materia di accesso di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 165/2001;
- l'articolo 208 del Codice della Strada come modificato e integrato dalla Legge 29.07.2010 n. 120 ed in particolare il comma 5 bis consente tra l'altro alle Pubbliche Amministrazioni di destinare una quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal Codice stesso ad assunzioni stagionali nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro;

Richiamato integralmente il *Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024* del Comune di Imperia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 17.02.2022, che prevede, tra l'altro, per l'annualità 2022, l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 5 Agenti di Polizia Municipale stagionali (mesi 5 ciascuno, per complessivi 25 mesi) finanziata con i proventi di cui all'art. 208 del Codice della strada;

Dato atto che:

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 27.11.2018 l'Ente ha fatto ricorso alla procedura di *riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'articolo 243 bis TUEL n. 267/2000*;

- il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale predisposto dal Comune di Imperia è stato approvato dalla Corte dei Conti, Regione Liguria, in data 7 novembre 2019;

- per effetto del combinato disposto dell'articolo 243 bis, comma 8, lettera d), e dell'articolo 243, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - gli enti locali per i quali sia attivata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, al fine di assicurare il prefissato graduale riequilibrio finanziario, sono soggetti, per tutto il periodo di durata del piano, al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali, controllo esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria;

Vista la nota prot. n. 20963 del 31.03.2022, con la quale il Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari interni e territoriali - ha comunicato che la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti locali, nella seduta del 23.03.2022 ha approvato la programmazione delle assunzioni del Comune di Imperia per il triennio 2022/2024 – annualità 2022 - come prevista nella deliberazione della Giunta Comunale n. 44/2022, richiamata in premessa;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 904 del 07.07.2021 è stato bandito un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato in profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale, cat. C";

- con determinazione dirigenziale n. 1167 del 06.09.2021 sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale del suddetto concorso pubblico;

- la suddetta graduatoria, in corso di validità, è stata utilizzata per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dei candidati collocati nelle posizioni 1, 2 e 3, e può essere utilizzata per scorrimento per procedere alle assunzioni a tempo determinato in oggetto;

Sentiti i candidati idonei in graduatoria (n. 13) e dato atto che:

- gli idonei classificati nelle posizioni da 4 a 8 e nelle posizioni 12, 13 e 15 hanno comunicato di non accettare la proposta di contratto a tempo determinato;

- gli idonei classificati nelle posizioni 9, 10, 11, 14 e 16 hanno dato la propria disponibilità;

Ritenuto pertanto di assumere, a tempo pieno e determinato, in qualità di Agente di Polizia Municipale, cat. C, a far data dal 01 maggio 2022 e sino al 30 settembre 2022, i signori:

- POZZI Marco
- CERISOLA Michele
- COSENTINO Alessio
- BIANCHI Eugenio
- CASTRONOVO Matteo;

Dato atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura con le somme a destinazione vincolata di cui ai proventi ex art. 208 del Codice della strada, con imputazione sui capitoli 229/01 e 229/02 del Bilancio 2022/2024 esercizio 2022 per € 64.558,02 (stipendi € 49.422,00 + oneri € 15.136,02);

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertato che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Richiamata la nota della Corte dei Conti del 07.11.2019 prot. n. 59350 con la quale è stato approvato, con prescrizioni, il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione C.C. n. 17 del 22.02.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.02.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Visto il Piano Triennale delle azioni positive – Annualità 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 17.03.2022;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 01.04.2021, con la quale è stato approvato *Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza – Annualità 2021/2023*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29.07.2021, con la quale è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000)*;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 27.11.2018, ad oggetto "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'articolo 243 bis TUEL n. 267/2000*";

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che dovrà essere reso dal Dirigente dei Servizi Finanziari e fatta riserva, altresì, dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. Enti Locali L. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina il lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;
- lo Statuto del Comune di Imperia, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 23.10.2000;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

DETERMINA

1. Di assumere, per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate, in qualità di "Agente di Polizia Municipale" stagionale - Cat C, posizione economica C1 – a tempo pieno e determinato, presso il Settore Polizia Municipale e Sicurezza urbana, a far data dal **01 maggio 2022** e sino al **30 settembre 2022**, i signori:

- **POZZI Marco**
- **CERISOLA Michele**
- **COSENTINO Alessio**
- **BIANCHI Eugenio**
- **CASTRONOVO Matteo.**

2. Di attribuire alle suddette unità il trattamento economico previsto per l'inquadramento in Categoria C, posizione economica C1, dando atto che la spesa di € 64.558,02 trova copertura con le somme a destinazione vincolata di cui ai proventi ex art. 208 del Codice della strada.

3. Di finanziare la spesa complessiva pari a € 64.558,02 dando atto che l'impegno è stato assunto in sede di Bilancio di Previsione 2022/2024, come da prospetto che segue:

Capitolo di spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
229/01	2022	€ 49.422,00=	Imp. 212/2022
229/02	2022	€ 15.136,02=	Imp. 213/2022
	Totale	€ 64.558,02=	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2022/2024 - esercizio 2022 e in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del DLgs 118/2011 l'esigibilità ricade negli esercizi indicati.

4. Di dare atto che si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e alla Controparte, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione.
5. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.
6. Di accertare che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
7. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Imperia, Sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione Provvedimenti dirigenziali.
8. La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia

DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 01.04.2022

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore
Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**