



# **CITTÀ DI IMPERIA**

**settore: Affari Legali e Contratti**

**servizio: Servizio Legale**

**Determinazione dirigenziale n° 370 del 13/02/2023**

**OGGETTO: Determinazione a contrattare e assunzione impegno di spesa per incarico assistenza legale e consulenza pre-contenziosa per parere legale procedura riferimento determina 1432/2022 (rif. nota prot. 3241/2023) - CIG Z4239CBA66.**

## **IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE**

Considerato che il Dirigente del Settore Demanio Qualità Urbana Ambiente e Protezione civile RUP nella gara relativa all'affidamento di monopattini di cui di seguito, all'esito degli atti ha chiesto, con invio della documentazione, con nota inviata al Settore Affari Legali, registrata al prot. 3241 del 14.01.2023, l'affidamento di incarico ad un legale esterno per assistenza affermata come "precontenziosa" e consulenza in riferimento alla valutazione della legittimità della procedura di gara di cui alla sua determina dirigenziale n. 1432/2022 (relativa ad aggiudicazione concessione servizio di noleggio dei monopattini a propulsione elettrica sul territorio del Comune di Imperia) ed eventuale revoca e relative conseguenze, segnalando il nominativo dell'Avv. Lorenzo Cuocolo.

Precisato che il suddetto RUP Dirigente del Settore Demanio Qualità Urbana Ambiente e Protezione civile ha segnalato al Settore Affari Legali, con la sopra citata nota prot. 3241/2023, che la richiesta è utile ad evitare un probabile contenzioso;

Visto che il legale di cui sopra è già a conoscenza della pratica, in quanto il RUP ha comunicato che lo stesso si è occupato in passato proficuamente della pratica;

Visto che, a seguito di quanto indicato dal ridetto RUP, ai fini dell'affidamento di incarico di assistenza legale e consulenza precontenziosa ai sensi del D.lgs. 50/2016 s.m.i., art. 17, c. 1, lett. d), punto 2) è stato richiesto dal Settore Affari Legali, con nota prot. 3735 del 16.01.2023, un preventivo all'Avv. Lorenzo Cuocolo in riferimento alla determina dirigenziale n. 1432 del 20.10.2022 del Dirigente del Settore Demanio Qualità Urbana Ambiente e Protezione civile di aggiudicazione della "concessione servizio di noleggio dei monopattini a propulsione elettrica sul territorio del Comune di Imperia";

Visto il preventivo fatto pervenire dall'Avv. Lorenzo Cuocolo con nota registrata al prot. 7787 del 30.01.2023 per supporto precontenzioso suddiviso per fasi (Fase 1: assistenza al Comune

di Imperia nella predisposizione del provvedimento di revoca/annullamento della gara afferente il servizio di *sharing* di monopattini elettrici, Fase 2: assistenza al Comune di Imperia nella predisposizione dell'ordinanza per l'affidamento transitorio del servizio di *sharing* di monopattini elettrici, Fase 3: assistenza al Comune di Imperia nella strutturazione della nuova gara per l'affidamento del servizio di *sharing* di monopattini elettrici) per l'importo complessivo di € 13.956,80, incluse spese generali 15% D.M. 55/2014 e succ. mod., CPA 4% ed IVA 22%, di cui, in particolare, onorario per la fase 1 di € 3.500,00, oltre a IVA e CPA, onorario per la fase 2 di € 2.500,00, oltre a IVA e CPA ed onorario per la fase 3 di € 5.000,00, oltre a IVA e CPA;

Considerato che attualmente nel Comune di Imperia non esiste l'Avvocatura Civica;

Atteso che compete al Dirigente del Settore Affari Legali e Contratti, la procedura di individuazione del legale a cui affidare l'incarico e l'adozione della determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'assunzione dell'impegno di spesa relativo;

Rilevato che, in base alle precisazioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 12 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 908 del 24.10.2018, l'incarico conferito *ad hoc* ad avvocato costituisce un contratto d'opera professionale, esplicandosi nella trattazione della singola controversia o questione ed è sottoposto al regime di cui all'art. 17 (contratti esclusi) del D.lgs. n. 50/2016;

Ritenuti applicabili alla fattispecie i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità esplicitati dall'art. 4 del D.lgs. n. 50/2016 relativi all'affidamento dei contratti pubblici esclusi;

Dato atto che, in conformità ai principi esplicitati dall'art. 4 del D.lgs. n. 50/2016 relativo all'affidamento dei contratti pubblici esclusi dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici, con la Determinazione dirigenziale n. 13 del 7.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione Albo degli Avvocati esterni del Comune di Imperia per l'affidamento di prestazioni di servizio legale a seguito riapertura dei termini per l'aggiornamento anno 2018", si è approvato l'aggiornamento dell'Albo degli Avvocati esterni del Comune di Imperia per gli affidamenti dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, suddiviso in tre sezioni corrispondenti alla materie civile, penale e amministrativo;

Tenuto conto del parere del 9.04.2018, con il quale il Consiglio di Stato conferma la correttezza di istituire un elenco di professionisti dai quali attingere per l'affidamento del servizio di assistenza legale;

Considerato che il Comune di Imperia si è già avvalso dell'assistenza dell'Avv. Lorenzo Cuocolo per la tutela in giudizio sia per contenziosi in materia amministrativa, che per l'assistenza legale e consulenza precontenziosa in materia amministrativa.

Visto che l'Avv. Lorenzo Cuocolo risulta iscritto alla sezione dell'elenco dell'albo dei difensori di fiducia del Comune nella sezione amministrativa oltre che nella sezione civile;

Ritenuta congrua l'offerta proposta;

Dato atto che l'Avvocato con nota pervenuta al prot. 7787 del 30.01.2023 ha autocertificato il possesso dei requisiti richiesti e, in particolare, di:

- a) non trovarsi in stato di incompatibilità o conflitto di interessi con codesta Pubblica Amministrazione né avere cause ostative a contrarre con essa;
- b) non aver riportato condanne, anche con sentenza ex art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecite;
- c) non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- d) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali;
- e) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- f) di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- g) di non avere a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art.

67 del D.Lgs. n. 159/2011.

h) di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di Genova;

Richiamata la nota della Corte dei Conti del 7/11/2019 prot. 59350 con la quale è stato approvato, con prescrizioni, il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione C.C. n. 17 del 22/02/2019;

Considerato che sussistono le condizioni per l'affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza legale precontenziosa di cui all'oggetto e per l'assunzione della relativa necessaria spesa;

Considerato che è necessario provvedere ad assumere specifico impegno di spesa, per il servizio di assistenza legale e consulenza precontenziosa a tutela degli interessi del Comune di Imperia in riferimento alla concessione servizio di noleggio dei monopattini a propulsione elettrica sul territorio del Comune di Imperia per supporto precontenzioso nelle rispettive fasi meglio descritte nel preventivo prot. 7787/2023 per **l'importo complessivo di € 13.956,80**, incluse spese generali 15% D.M. 55/2014 e succ. mod., CPA 4% ed IVA 22%, avvalendosi dei fondi disponibili sul cap. 45/01 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 di pertinenza dell'Esercizio 2023;

Visto lo schema di contratto da stipularsi con l'Avv. Lorenzo Cuocolo con studio in Genova, Via Goffredo Mameli n. 3, che viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2023, di approvazione del bilancio pluriennale 2023/2025 e dei relativi allegati;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29.07.2021 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000) - approvazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 5.05.2022 con la quale è stato approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza- Annualità 2022-2024";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 17.03.2022 "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - parte contabile 2022-2024";

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che dovrà essere reso dal Responsabile del Settore Ragioneria e fatta riserva dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Responsabile del Settore Ragioneria ai sensi dell'art. 151 – comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 191;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 17, comma 1, lett. d), 1.2), del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 17, c.1 lett. d), punto 2) del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con provvedimento consiliare n. 66 del 23.12.2000;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

#### DETERMINA

1) Di affidare -per i motivi di cui in premessa e alla luce della nota del Dirigente del Settore Demanio Qualità Urbana Ambiente e Protezione civile prot. 3241 del 14.01.2023- all'Avv. Lorenzo Cuocolo, con studio legale in Genova, via G. Mameli n. 3, P.Iva 01733020992, l'incarico di assistenza legale e consulenza precontenziosa a tutela degli interessi del Comune di Imperia in

riferimento alla procedura concessione servizio di noleggio dei monopattini a propulsione elettrica sul territorio del Comune di Imperia (rif. determina 1432/2022) e pertanto di supporto precontenzioso nelle rispettive fasi meglio descritte nel preventivo prot. 7787/2023 per l'**importo complessivo di € 13.956,80**, incluse spese generali 15% D.M. 55/2014 e succ. mod., CPA 4% ed IVA 22%, avvalendosi dei fondi disponibili sul cap. 45/01 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 di pertinenza dell'Esercizio 2023 - **CIG Z4239CBA66**.

2) Di stipulare con l'avv. Lorenzo Cuocolo un contratto di assistenza legale e consulenza precontenziosa, in forma di scrittura privata semplice, in modalità elettronica, in conformità allo schema di contratto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

3) Di impegnare, per le motivazioni espresse nelle premesse, la somma complessiva di **importo complessivo di € 13.956,80=**, incluse spese generali 15% D.M. 55/2014 e succ. mod., CPA 4% ed IVA 22%, avvalendosi dei fondi allo scopo disponibili al Cap. 4501 del Bilancio pluriennale 2023-2025 di pertinenza dell'Esercizio 2023.

4) Di finanziare la spesa di **€ 13.956,80=** assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
45/01	2023	<b>€ 13.956,80=</b>	
	Totale	<b>€ 13.956,80=</b>	

ando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2023/2025– esercizio 2023 e in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 l'esigibilità ricade nell'esercizio indicato.

5) Di fare fronte alla spesa, in conto gestione competenza, con imputazione al cap. 4501 del Bilancio pluriennale 2023-2025, Esercizio di pertinenza 2023.

6) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

7) Di dare atto, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

8) Di dare atto che al presente incarico di assistenza legale oggetto di affidamento è stato attribuito il seguente **CIG Z4239CBA66**.

9) Di dare atto che le informazioni relative al presente affidamento ai sensi dell'art. 37 del D.L.gs n. 33/2013 e la presente determina saranno pubblicate nel link "Amministrazione Trasparente", Sezione "Bandi di Gara e Contratti" del Comune di Imperia.

10) Di dare atto che le informazioni relative alla presente determinazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 saranno pubblicate nel link "Amministrazione Trasparente", Sezione "Provvedimenti Dirigenti" del Comune di Imperia.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

11) Di memorizzare il presente documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

**DISPONE**

la pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, li 03.02.2023

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Avv. Manolo Crocetta o suo delegato**

**ALLEGATI**

- **contrattoAvvCuocolo monopattiniCIGZ4239CBA66.pdf** (impronta:  
3B81ED58D3FFA9CE1C647FE7792E0C5C4492A690B2C54F6FBA7AC7499CE215BE)